



**CCI GRAND EST**

**CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIÈRES  
DU CAS PRATIQUE SIAL 2026**

**ACCORD-CADRE  
FOURNITURES COURANTES ET DE SERVICES**

**Conception et aménagement  
de stands collectifs « Grand Est »  
sur les salons professionnels  
en France**

**Consultation n°2026/CONSU/08 du 9 février 2026**

**CCI GRAND EST**

**14 rue de la Haye - 67300 SCHILTIGHEIM**

**Adresse postale : CS 90065 - 67012 STRASBOURG Cedex**

## ARTICLE 1 - OBJET DE L'ETUDE DE CAS : SALON SIAL 2026

*Rappel : conformément au règlement de consultation, l'analyse de ce cas pratique permettra de sélectionner les 3 co-attributaires (sous réserve d'un nombre suffisant d'offres) de l'accord cadre relatif à la conception et l'aménagement de stands collectifs « Grand Est » aux salons professionnels en France.*

La CCI Grand Est recherche des fournisseurs pour la conception et l'aménagement de l'espace collectif Grand Est sur le salon **SIAL** (Salon International de l'Agroalimentaire) au parc des expositions de Paris-Nord Villepinte qui se tiendra du **17 au 21 octobre 2026**.

### Caractéristiques principales de l'étude de cas

- **SIAL** à Paris Nord Villepinte 289,5 m<sup>2</sup> sur 3 îlots

18 exposants seront présents sur une surface totale à aménager de 289,5 m<sup>2</sup>.

L'annexe 1 donne une vue d'ensemble du salon et du hall d'exposition 5A avec la localisation des 3 îlots du stand collectif régional (100 m<sup>2</sup>, 130 m<sup>2</sup>, 59,5 m<sup>2</sup>). Elle indique également les contraintes techniques tels que les accès aux caniveaux (eau, air comprimé, ...) et les piliers (RIA, ...).

L'annexe 2 est une proposition de découpage des espaces au sein des îlots afin de respecter au mieux les demandes et contraintes des exposants listés (surface, option d'angles, réserves fermées, marques territoriales).

L'annexe 3 est la liste des exposants avec le détail de leurs demandes.

L'annexe 4 est le guide technique de l'organisateur du salon.

Les annexes contenues dans le répertoire 5 présente les visuels et logo retenus pour la signalétique haute du pavillon (Région Grand Est et marques alimentaires).

Le prestataire doit concevoir et réaliser les prestations décrites ci-dessous :

### Conception et aménagement du pavillon régional Grand Est sur le salon SIAL 2026

Le collectif régional est un ensemble de stands (surface d'exposition, réserves individuelles ou partagées) qui regroupe des entreprises alsaciennes, lorraines et champardennaises et un espace accueil/animation/restauration.

Les candidats devront traiter avec soin :

- L'ambiance générale de l'ensemble
- La mise en scène (couleurs, éclairage, ...)
- La très bonne lisibilité de la signalétique collective et celle des exposants
- Les structures des stands fonctionnelles adaptées aux besoins des exposants
- La fourniture auprès de la CCI Grand Est de tous les éléments de confirmation de la prestation globale à destination des exposants (vues 3D, plans d'ensembles en image et en animation vidéo, stands individuels,)
- L'installation et la maintenance des structures pendant la durée du salon
- Le nettoyage de l'espace, des aménagements et du mobilier avant l'ouverture du salon et remise du sol propre après le salon.

La CCI Grand Est travaille avec une agence de communication pour la création des visuels et supports de communication. L'impression et les supports sont intégrés dans l'offre globale du prestataire retenu pour le présent cas pratique.

## ARTICLE 2 - DESCRIPTIF TECHNIQUE

### LE CONTEXTE

La CCI Grand Est coordonne la participation des entreprises alsaciennes, lorraines et champardennaises dans un espace collectif régional au sein du salon SIAL. L'objectif de cet espace est de constituer un outil de promotion et de communication de toute une région et plus particulièrement du savoir-faire et des compétences des entreprises présentes sur l'espace collectif. Le prestataire doit proposer un concept qui doit refléter l'identité des territoires tout en donnant une image de modernité, de dynamisme, notamment en matière d'innovation et en lien avec la thématique du salon.

### STRUCTURE AU SOL

Location, montage et démontage de la structure (plans à fournir à la CCI Grand Est) comprenant :

- Revêtement de sol (exemple : moquette, plancher technique...)
- Cloisonnement des stands et réserves avec portes fermant à clé, ces réserves peuvent être partagées en fonction du concept proposé
- Aménagement intérieur des réserves par étagères sur plusieurs niveaux ainsi qu'une patère
- Aménagement particulier des exposants selon présentation.

En ce qui concerne la conception de la structure, il est souhaité des stands aérés tout en permettant des zones d'affichages suffisantes.

### ÉLECTRICITÉ

Distribution électrique complète selon les normes en vigueur, à partir d'une arrivée Parc, par îlot, pour l'électricité au sol, sur structure et/ou sous revêtement, les réserves, les vitrines exposants et autres éléments ou appareils fournis par les exposants ou de location.

Distribution électrique complète à partir d'une arrivée centralisée pour l'éclairage d'ensemble et tous les matériels suspendus.

Eclairage général des espaces (éclairage général et éclairage basse tension).

Prévoir une alimentation électrique équipé d'une triplette 220 V par module de 6 m².

Pour l'espace accueil/restauration alimentation 220 V :

- 6 prises sous comptoir/bar (tireuse à bière, petit réfrigérateur, matériel informatique, machine à café),
- 6 prises à l'intérieur de la réserve (chambres froides, matériel de cuisson, etc.).

Eclairage général des espaces (éclairage général et éclairage basse tension).

Pour l'espace accueil/restauration alimentation 220 V :

6 prises sous comptoir/bar :

- Tireuse à bière
- Réfrigérateur
- 1 four électrique de 2,67 Kw,
- 1 appareil bain-marie pour knacks, machine à café, bouilloire),

6 prises à l'intérieur de la réserve (3 chambres froides).

Fourniture du plan technique de positionnement des matériels électriques et de puissance d'alimentation nécessaire.

Important : les modules de chaque exposant devront bénéficier d'un éclairage particulier d'une intensité lumineuse importante.

## **SIGNALETIQUE HAUTE**

Le pavillon régional doit bénéficier d'une visibilité importante en hauteur (la plus haute possible). Le message devra être clair, visible de part et d'autre du hall d'exposition.

Pour les salons orientés agro-alimentaire et uniquement pour ceux-ci, cette communication précisera l'appartenance des zones exposants à telle ou telle marque alimentaire (Savourez l'Alsace – La Lorraine Notre Signature – Savourez la Champagne Ardenne).

Elle indiquera également l'appartenance à la Région Grand Est. Afin de simplifier la signalétique globale, les logos des entreprises ne seront présents que sur leurs stands directement (comptoir, caisson lumineux haut...).

Voir les annexes du répertoire 5 pour la construction de la signalétique haute.

La prestation du standiste doit comprendre :

- La conception de tous les éléments techniques de la signalétique haute (supports d'impression, cadres, accroches...),
- Le montage et le démontage des éléments,
- La prise en charge de la commande d'élingues, s'il y a lieu,
- Un appui technique à la CCI Grand Est pour toutes les autres commandes techniques,
- La coordination avec les différents prestataires pouvant intervenir sur le pavillon Grand Est,
- Le service de dépannage pendant le salon en cas de problème,
- La réception du pavillon avec la CCI Grand Est dans les délais demandés par les organisateurs du salon

## **ECLAIRAGE DES ESPACES**

L'éclairage de chaque zone étant un point essentiel, il devra :

- Mettre en valeur les produits exposés (donc l'adapter à la configuration de chaque stand, à organiser avec chaque exposant),
- Créer en fond de stand un éclairage d'ambiance tout en mettant en valeur les panneaux accrochés,

## **AMENAGEMENT DES STANDS**

### **Espace Accueil Grand Est :**

Mise en place d'un aménagement, d'un mobilier spécifique et d'un éclairage complémentaire si nécessaire pour l'espace accueil/bar/animation.

Surface totale de 49 m<sup>2</sup> décomposée de la manière suivante :

- 36 m<sup>2</sup> d'espace accueil/animation Cookshow, la zone comptoir/bar – animation et restauration doit rester facilement accessible pour les visiteurs du salon.
- 10 m<sup>2</sup> de réserve pour le traiteur/restaurateur avec un accès rapide à la zone de restauration.
- 2 m<sup>2</sup> de réserve séparée pour les affaires personnelles (prévoir porte manteau et étagères).

L'espace accueil/animation Cookshow comprendra :

- 1 comptoir / bar / 7 tabourets avec intégration propre et fonctionnelle d'une tireuse à bière (tireuse fournie par nos soins) et des éléments de cuisson nécessaire à l'animation Cookshow.
- 3 manges-debout et 9 tabourets
- Impressions murales sur l'ensemble des cloisons de l'espace accueil / restauration (éléments graphiques fournis par la CCI)
- Des supports à documentation (présentoirs)
- A fournir par le prestataire : 1 réfrigérateur standard 348 litres face ouverture vers l'extérieur (derrière le comptoir), 1 machine à café à grain (permettant de produire 2 cafés simultanément), 1 bouilloire (thé), sacs poubelle 100 litres avec 2 supports métalliques, rouleaux de papier essuie-tout.

- Un espace de démonstration comprenant : plans de travail avec plexi de protection en façade, 2 plaques induction 2 feux, un évier avec arrivée et évacuation d'eau chaude et froide, prises électriques, 1 réfrigérateur ventilé pro 100 litres, étagères sous le plan de travail.
- Une réserve équipée d'étagères de stockage, 2 grands réfrigérateurs ventilé pro de 348 litres, 2 congélateurs de 34 litres, 2 tables.
- Certains équipements cités plus haut seront fournis par la CCI : deux plaques à induction 2 feux et le four électrique.
- Intégration d'une sono + micro pour deux usages : commentaires de l'animateur du Cook show vers les visiteurs et prises de parole des élus régionaux lors de l'inauguration du collectif.

### **Stands individuels :**

Chaque espace exposant devra être constitué avec les éléments suivants : cloisons, revêtement de sol, enseignes, étagères, mobilier de base défini ci-après, spots, prises, installation électrique et affichage du numéro de stand (fourni par la CCI Grand Est).

Chaque stand doit bénéficier d'une ou de deux faces d'un caisson lumineux (environ 0.80 x H. 2.80 m ou équivalent). L'exposant fournira au titulaire un fichier numérique du visuel à ces dimensions et de qualité suffisante qu'il s'agira d'imprimer et d'intégrer au caisson.

*Mobilier par module de stand de 3m<sup>2</sup> – 8 m<sup>2</sup> :* 1 présentoir à documentation et 3 étagères murales, 1 comptoir d'information ou comptoir vitrine fermant à clé (intégration du logotype « exposant » et le numéro du stand) + 2 tabourets hauts + 1 plante + 1 corbeille à papier.

*Mobilier par module de stand de 9 m<sup>2</sup> à 15 m<sup>2</sup> :* 1 table + 3 chaises, 2 présentoirs à documentation et 6 étagères murales, 1 comptoir d'information ou comptoir vitrine (intégration du logotype « exposant » et le numéro du stand), 2 tabourets hauts, 1 plante, 1 corbeille à papier, 1 réserve d'1 à 3 m<sup>2</sup> avec étagères fermant à clé (si demandée, voir annexe 3).

*Mobilier par module de stand de 16 m<sup>2</sup> à 19 m<sup>2</sup> :* 2 tables + 6 chaises, 2 présentoirs à documentation et 6 étagères murales, 2 comptoirs d'information ou comptoirs vitrine (intégration du logotype « exposant » et le numéro du stand), 2 tabourets hauts, 2 plantes, 1 corbeille à papier, 1 réserve de 1 à 3 m<sup>2</sup> (si demandée, voir annexe 3).

*Mobilier pour les modules de 20 m<sup>2</sup> et + :* idem *Mobilier par module de stand de 15m<sup>2</sup> à 19m<sup>2</sup>.* Prévoir un comptoir bar à proximité de la porte de la réserve du stand (avec 2 tabourets hauts supplémentaires).

Les exposants pourront accrocher (velcro, double-face, clou, vis, piton) des panneaux et éléments divers sur les cloisons.

Chaque exposant devra être équipé de prises électriques 16A disposées en fonction des besoins de chaque exposant. Il s'agit en général de brancher cafetière et/ou réfrigérateur (dans la réserve par exemple), vitrine(s) en bordure de stand, vitrine(s) réfrigérée(s), voir ordinateur portable. La prestation de l'aménageur intégrera le fait de brancher les vitrines ou machines des exposants.

Le standiste se chargera de la mise en place des commandes complémentaires souhaitées par les exposants et liées à l'aménagement de leur stand : mobilier, plantes, structures d'exposition supplémentaires (propositions sur catalogue aux exposants, prise de commande par la CCI Grand Est au travers de la fiche « prestations complémentaires » proposée par le standiste). Ces commandes complémentaires seront refacturées aux exposants par la CCI Grand Est à l'issue du salon.

## MODALITES D'EXECUTION ET CALENDRIER PREVISIONNEL

1/ La réunion de présentation du projet avec les entreprises inscrites aura lieu courant du **mois de juin 2026**.

2/ Délai de livraison des stands : la réception des stands avec la CCI Grand Est aura lieu le :  
**Jeudi 17 octobre 2024 à 10h.**

Tous les écarts détectés devront être solutionnés **le vendredi 18 octobre pour 14h** afin de permettre la mise à disposition des stands aux exposants. Le démontage pourra débuter, selon le règlement des organisateurs, le **mercredi 23 octobre 2024**, après l'heure de fermeture du salon.

## COUTS ET ELEMENTS CONSTITUTIFS DE LA PROPOSITION DE STAND

Le présent cas pratique est un marché à prix global et forfaitaire :

### Prix global et forfaitaire pour :

- La conception et l'aménagement des espaces selon l'implantation
- L'aménagement des stands des entreprises et partenaires suivant une formule « standard » clé en main définie dans le présent CCTP
- L'aménagement de l'espace accueil Grand Est
- La fourniture de la signalétique haute
- La pose du revêtement de sol
- Toutes les installations électriques et le cas échéant le raccordement d'une machine à air comprimé
- Toutes les installations liées à la téléphonie et à internet filaire
- La réalisation d'un plan d'aménagement et des vues 3D avec les visuels intégrés fournis par les exposants pour habiller les parois des stands
- La remise de plans côtés et du dossier de sécurité à l'organisateur
- La gestion du Plan Particulier de Sécurité et de Protection de la santé (PPSPS)
- La participation aux réunions de travail avec la CCI Grand Est et les exposants
- La gestion avec la CCI Grand Est des commandes
- Le montage et le démontage du stand dans les délais prévus par l'organisateur
- La permanence technique la veille du salon lors de l'installation des exposants ainsi que la première matinée du salon,
- La fourniture d'équipement et de mobilier propres et non détériorés,
- Le nettoyage de l'espace après le salon (y compris l'évacuation des déchets...),
- La réception des stands avec la CCI Grand Est dans les délais demandés par l'organisateur du salon.

**Budget alloué :** 72 000 € HT